АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

|  |  |
| --- | --- |
| DATEACTIVATED г. | № DOCNUMBER |

поселок Оссора

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ   
«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Администрация Карагинского муниципального района постановляет:

1. Утвердить Акт присоединения к административному регламенту по предоставлению органами местного самоуправления услуги в сфере переданных полномочий Российской Федерации «Предоставление документированной информации о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, лицам, желающим принять их на воспитание в семьи», утвержденный приказом Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 22.07.2024 № 57-Н.
2. Присвоить в Федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» услуге «Предоставление документированной информации о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, лицам, желающим принять их на воспитание в семьи» идентификатоционный номер 18918 и установить его соответствие услуге с идентификационным номером 14300.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Карагинского муниципального района | C:\Users\ruslan.magomedov\IdeaProjects\kcr-core\src\main\resources\stamp\stampTemplate3.png | Гаврилов В.Н. |

Утвержден приказом Администрации Карагинского муниципального района от DATEDOUBLEACTIVATED № DOCNUMBER

**Акт присоединения**

к административному регламенту по предоставлению органами местного самоуправления услуги в сфере переданных полномочий Российской Федерации «Предоставление документированной информации о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, лицам, желающим принять их на воспитание в семьи»

1. Услугу предоставляет Администрация Карагинского муниципального района.
2. Перечень органов и их структурных подразделений, а также адреса,   
   по которым заявитель может получить Услугу и регион обслуживания приведен в таблице № 1.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Таблица № 1 | | | |
| № п.п. | Наименование органа/ структурного подразделения | Адрес органа/ структурного подразделения, по которому заявитель может получить услуг | Территория обслуживания |
|  | Администрация Карагинского муниципального района | Камчатский край, поселок Оссора, ул Советская, зд 37 |  |

1. Перечень актов органа местного самоуправления, регламентирующих порядок предоставления Услуги:
   1. Федеральный закон от 16.04.2001 № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей»;
   2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15.06.2020 № 300 "Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей";
   3. Постановление Правительства Камчатского края от 14.12.2018 № 528-П «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Камчатского края»  ;
   4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
   5. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
   6. Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».
2. При обращении заявителя за предоставлением гражданам информации о детях, оставшихся без попечения родителей, из регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, для передачи их на воспитание в семьи граждан результатами предоставления Услуги являются:
   1. решение о предоставлении Услуги (оригинал документа);
   2. отказ в предоставлении Услуги (оригинал документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1. акт органа местного самоуправления о предоставлении Услуги, включающий в себя исходящий номер и дата письма, ФИО подписанта документа, дата, номер документа;
2. акт органа местного самоуправления об отказе в предоставлении Услуги, включающий в себя исходящий номер и дата письма, ФИО подписанта документа, дата, номер документа.
3. При обращении заявителя за исправлением ошибок и опечаток в документах, выданных в результате предоставления Услуги результатами предоставления Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (оригинал документа);

б) отказ в предоставлении Услуги (оригинал документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) акт органа местного самоуправления о предоставлении Услуги, включающий в себя исходящий номер и дата письма, ФИО подписанта документа, дата, номер документа;

б) акт органа местного самоуправления об отказе в предоставлении Услуги, включающий в себя исходящий номер и дата письма, ФИО подписанта документа, дата, номер документа.